



පිළිගිලු කැපුපැයැති භූභූමි
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
 කොළඹපැයැති භූභූමි
KECAMATAN TEJAKULA

තැනකි මිලුතල-අළුපුරා භූභූමි, 1232032000
 Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3428421
 Website : tejakula.bulelengkab.go.id, Email : tejakula@bulelengkab.go.id

Tejakula, 24 Nopember 2025

Kepada

Yth : Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng
 Cq. Bagian Organisasi
 di -

Singaraja

SURAT PENGANTAR

Nomor :B.000.8.3.4/ 702 /C.TJK/XI/2025

Jenis yang dikirim	Banyaknya	Keterangan
Laporan Forum Konsultasi Publik tahun 2025.	1(satu) gabung	Dikirim dengan hormat, untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.





ပိတိဝိန္တု ကေသုပုဏေခါ ဗျာဏပုဂံ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
နိမိယဏေခါ ဂုဏေကေဗျာ

KECAMATAN TEJAKULA

တလေခါ မိဉ္ဇကတ-အဗ္ဗပုဂံ ဂုဏေပုဂံ၊ ဝိဉ္ဇာဉ္ဇပေဉ္ဇကတ၊
Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3428421
Website : tejakula.bulelengkab.go.id, Email : tejakula@bulelengkab.go.id



***FORUM KONSULTASI PUBLIK
KECAMATAN TEJAKULA
TAHUN 2025***



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa, Karena berkat rahmat-Nya lah, Laporan Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik (FKP) Kecamatan Tejakula ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

FKP Kecamatan Tejakula ini khususnya diselenggarakan untuk mensosialisasikan Standar Pelayanan Publik yang akan ditetapkan serta menampung saran dan masukan dari berbagai pihak dalam rangka peningkatan pelayanan publik di Kecamatan Tejakula. Laporan ini disusun untuk memberikan gambaran identifikasi permasalahan yang terkait pelayanan publik, sesuai dengan hasil diskusi dengan berbagai pihak, berikut dengan rencana tindak lanjut penyelesaian masalah.

Tentunya laporan ini masih jauh dari kata sempurna, untuk itu kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak tentunya sangat kami harapkan. Akhir kata, kami harap laporan ini dapat memberikan manfaat kepada pihak-pihak terkait.

Tejakula, 10 Nopember 2025
Camat Tejakula

Kadek Agus Hartika, ST, M.A.P
Pembina (IV/a)
NIP. 19791208 201001 1 012

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
A.PENDAHULUAN	1
1. Latar Belakang	1
2. Tujuan dan Manfaat	1
3. Ruang Lingkup	2
B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP.....	3
1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan.....	3
2. Penyelenggara dan Peserta FKP	3
3. Metode Pelaksanaan FKP.....	3
4. Susunan Acara FKP.....	4
C. HASIL PELAKSANAAN FKP.....	4
1. Identifikasi Masalah.....	4
2. Analisis.....	4
3. Rencana Aksi.....	5
D. PENUTUP	5

LAMPIRAN I

Surat Undangan

Lampiran Surat Undangan

LAMPIRAN II

Berita Acara yang ditandatangani Kepala Dinas Dukcapil Kabupaten Buleleng

Berita Acara yang ditandatangani Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Buleleng

LAMPIRAN III

Salinan Daftar Hadir

LAMPIRAN IV

Dokumentasi Kegiatan

LAMPIRAN V

Hasil Tindak LanjutFKP Tahun Sebelumnya

LAPORAN PELAKSANAAN FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP) KECAMATAN TEJAKULA TAHUN 2025

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Sebagai pengguna layanan, masyarakat memegang peran penting dalam berjalannya proses pelayanan di Kecamatan Tejakula. Menurut Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, peran masyarakat dimulai sejak penyusunan Standar Pelayanan hingga evaluasi dan pemberian penghargaan. Hal ini dilakukan sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel.

Peran masyarakat sebagai publik ini, diakomodir pula dengan adanya Forum Konsultasi Publik (FKP). Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik di Lingkungan Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, disebutkan bahwa FKP kegiatan dialog, diskusi pertukaran opsi secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dan publik.

Atas dasar inilah, Kecamatan Tejakula sebagai salah satu penyelenggara pelayanan publik di Kecamatan Tejakula, melaksanakan FKP sebagai sarana untuk bertukar informasi, antara penyelenggara pelayanan publik dengan masyarakat dan stakeholder terkait.

2. Tujuan dan Manfaat

Tujuan FKP adalah sebagai berikut.

- a) Untuk mensosialisasikan Standar Pelayanan Publik yang berlaku di Kecamatan Tejakula.
- b) Untuk mensosialisasikan kebijakan maupun inovasi terkait pelayanan publik di Kecamatan Tejakula.
- c) Untuk membahas permasalahan yang masih terjadi terkait pelayanan publik di Kecamatan Tejakula dan memperoleh masukan terkait solusi dari permasalahan tersebut.
- d) Untuk menampung saran dan masukan dari berbagai pihak dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik di Kecamatan Tejakula.

Manfaat FKP adalah sebagai berikut.

- a. Manfaat umum : menyelaraskan kemampuan Kecamatan Tejakula sebagai penyelenggara pelayanan publik dengan harapan publik dan meminimalisir dampak kebijakan yang merugikan publik.
- b. Manfaat FKP bagi penyelenggara layanan :
 - ◆ Mem peroleh masukan dari publik terhadap Standar Pelayanan Publik yang akan di tetapkan
 - ◆ Mengajak dan mendidik publik sebagai pengguna layanan untuk mengetahui kebijakan yang ditetapkan penyelenggara.
 - ◆ Sebagai fungsi monitoring dan evaluasi penyelenggara pelayanan untuk mengetahui efektivitas dari kebijakan yang di tetapkan dalam memberikan layanan publik.
 - ◆ Mem peroleh masukan dari publik terhadap dampak kebijakan. Manfaat FKP bagi publik.
- c. Mamfaat FKP bagi Publik
 - ◆ Ruang partisipasi masyarakat yang dijamin hak oleh Undang-Undang Pelayanan Publik.
 - ◆ Mem peroleh pengetahuan terkait berbagai kebijakan yang akan atau Sudah ditetapkan oleh penyelenggara layanan.
 - ◆ Mem peroleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan.
 - ◆ Menyelaraskan antara harapan publik dengan kemampuan penyelenggara layanan.
 - ◆ Meningkatkan peran serta masyarakat dalam
 - ◆ penyelenggaraan pelayanan publik.

3. Ruang Lingkup.

Ruang lingkup FKP Kecamatan Tejakula meliputi :

- a) Penyusunan kebijakan pelayanan publik
- b) Penyusunan Standar Pelayanan
- c) Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik
- d) Survei Kepuasan Masyarakat
- e) Kebijakan lain terkait pelayanan publik

B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP

1. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

FKP Kecamatan Tejakula dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 10 Nopember 2025

Waktu : 09.00 WITA - selesai

Tempat : Kantor Camat Tejakula Kabupaten Buleleng

2. Penyelenggara dan Peserta FKP

2.1 Penyelenggara adalah Kecamatan Tejakula Kabupaten Buleleng

2.2 Peserta FKP

Peserta FKP adalah sebagai berikut :

- a. Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Buleleng
- b. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Buleleng
- c. Ketua Forkom Perbekel di-Kecamatan Tejakula
- d. Wartawan Bali Puspa News
- e. Kepala Puskesmas I Tejakula
- f. Kepala Puskesmas II Tejakula
- g. Koordinator PLKB Kecamatan Tejakula
- h. Koordinator Pertanian Kecamatan Tejakula
- i. Sedahan Kecamatan Tejakula
- j. Kasi PAT Kantor Camat Tejakula
- k. Kasi Sosial Kantor Camat Tejakula
- l. Kasi Pol PP Kantor Camat Tejakula
- m. Kasi Pemerintahan Kantor Camat Tejakula
- n. Kasi Pembangunan Kantor Camat Tejakula

3. Metode Pelaksanaan FKP

Metode Pelaksanaan FKP dilaksanakan secara luring, dimana Kecamatan Tejakula selaku narasumber yang menyampaikan rancangan Standar Pelayanan Publik dan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) 2025 dan para undangan sebagai peserta yang memeberikan masukan terhadap materi maupun pelayanan di Kecamatan Tejakula.

4. Susunan Acara FKP

Adapun susunan acara FKP yang telah diselenggarakan adalah sebagai berikut :

- Pembukaan
- Menyanyikan Lagu Indonesi Raya
- Doa
- Pemaparan oleh Kasi PAT.
- Diskusi
- Penandatanganan Berita Acara
- Penutup

C. HASIL PELAKSANAAN FKP

1. Identifikasi Masalah

a. Evaluasi Draf Standar Pelayanan

b. Inovasi Berkelanjutan

c. Evaluasi Pelayanan Publik

2. Analisis.

Standar Pelayanan disusun berdasarkan regulasi yang ada. Seiring berjalannya waktu regulasi menjadi tidak relevan lagi. Oleh karena itu, diperlukan pembaharuan salah satunya untuk Peraturan Walikota Nomor 40a tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Walikota kepada Camat. Oleh karena itu di Kecamatan harus tetap melaksanakan pelayanan kepada masyarakat.

Poin penting dari inovasi salah satunya adalah sustainabilitas atau keberlanjutan dari inovasi tersebut., Kecamatan Tejakula harus memanfaatkan momentum ini untuk menempatkan sosial media yang dimiliki sebagai salah satu sumber informasi yang dibutuhkan masyarakat. Sehingga, diperlukan konsistensi dan peningkatan baik dari segi kualitas maupun kuantitas pemberian informasi kepada masyarakat melalui kanal sosial media.

Pelayanan Publik oleh Aparatur Negara telah menjadi isu strategis karena tingkat kualitas kinerja pelayanan publik akan menentukan baik buruknya pelayanan kepada masyarakat dan pada gilirannya akan menentukan citra dari aparatur negara.

tidak dapat dipungkiri bahwa pelayanan publik selama ini dilakukan oleh Pemerintah Daerah belum sepenuhnya dapat memenuhi harapan publik yang cenderung mengharapkan pelayanan prima dari berbagai aspek

3. Rencana Aksi

No	Rekomendasi Target Penyelesaian	Tindak Lanjut	Penjelasan
1	Pelayanan Perekaman e-KTP	Perbaiki komponen Standar Pelayanan	Perbaiki SOP
2	Pelayanan Percetakan e-KTP	Perbaiki komponen Standar Pelayanan	Perbaiki SOP
3	Pelayanan Penerbitan KIA (Kartu Identitas Anak)	Persyaratan Permohonan baru dan pada perubahan data	Kelengkapan persyaratan harus lengkap.
4	Pelayanan Silsilah Keluarga	Surat Pembagian Waris	Tanda tangan pembagian cukup sampai di Perbekel
5	Pelayanan Silsilah Keluarga	Surat Ahli Waris	Hak sesuai dengan kesepakatan keluarga

D. PENUTUP

Demikian laporan penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik (FKP) ini disusun untuk menjadi acuan dalam meningkatkan pelayanan publik di Kecamatan Tejakula.



පිළිගිණු කැපයුමක් තුරුකැබ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
 කිසියම් කැපයුමක්
KECAMATAN TEJAKULA

තැන : පිලිගිණු-කැපයුම, තුරුකැබ, කුරුමුරු
 Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3426421
 Website : tejakula_bulelengkab.go.id. Email : tejakula@bulelengkab.go.id

Nomor : B.000.B.3.4/647/C.TJK/XI/2025
 Sifat : Biasa
 Lampiran : -
 Hal : FKP Standar Pelayanan

Tejakula, 03 Nopember 2025
 Kepada :
 Yth. Daftar Undangan (terlampir)
 di -
Tempat

Menindaklanjuti surat Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng, nomor. B.000.B.3.4/6555/DRG-SETDA/2025, Tanggal 06 Oktober 2025 perihal seperti tersebut diatas dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik, maka bersama ini dimohon kehadirannya pada rapat Forum Konsultasi Publik (FKP) Pembahasan Standar Pelayanan yang akan dilaksanakan pada :

Hari/tanggal : Senin, 10 Nopember 2025
 Pukul : 09.00-Selesai
 Tempat : Kantor Camat Tejakula
 Acara : Kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) Tahun 2025

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.



Tembusan :

1. Bapak Bupati Buleleng, untuk diketahui
2. Bapak Wakil Bupati, untuk diketahui
3. Bapak Sekretaris Daerah Kab. Buleleng, untuk diketahui
4. Kabag Organisasi Setda Kab. Buleleng, sebagai laporan
5. Ansip.



Dokumen ini telah diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik, Badan Siber Sandi Negara

Lampiran surat Camat Kecamatan Tejakula

Nomor : B.000.8.3.4/647/C.TJK/XI/2025

Tanggal : 10 Nopember 2025

DAFTAR UNDANGAN

1. Kepala Badan Pertanahan Negara (BPN) Kabupaten Buleleng
2. Kepala Dinas Dukcapil Kabupaten Buleleng
3. Universitas Panji Sakti Singaraja
4. Jurnalis/Wartawan Bali Puspa News
5. Korwil Disdikpora Kecamatan Tejakula
6. Kepala Puskesmas Tejakula 1
7. Kepala Puskesmas Tejakula 2
8. Koordinator PLKB Kecamatan Tejakula
9. Koordinator Pertanian, Perkebunan dan Peternakan Kec. Tejakula
10. Koordinator Sedahan Kecamatan Tejakula
11. Forkom Perbekel Kecamatan Tejakula
12. Manajer Bumdesma Harta Lestari Kecamatan Tejakula
13. Kepala Seksi Lingkup Kantor Camat Tejakula



පළාති මූලාශ්‍ර කැරැටුමේ ආඥාපනත
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
කොළඹ පළාතේ ආඥාපනත

KECAMATAN TEJAKULA

රජයේ සේවා මධ්‍යස්ථාන ආඥාපනත - 1234567890
Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3428421

Website : tejakula.bulelengkab.go.id, Email : tejakula@bulelengkab.go.id

**BERITA ACARA FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
STANDAR PELAYANAN KECAMATAN TEJAKULA**

Pada hari ini Senin, 10 Nopember 2025, telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik Standar Pelayanan oleh Kecamatan Tejakula. Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut :

NO	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1.	Perubahan SOP pada Perekaman e-KTP Percetakan e-KTP Penerbitan KIA	1. Perbaikan SP dan SOP	1. minggu

Pimpinan Unit Penyelenggara Pelayanan dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Masyarakat dan stakeholder yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi progress tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepakati bersama.

Demikian berita acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

NO	NAMA	JENIS KELAMIN (L/P)	PERWAKILAN	TANDA TANGAN
1	Gede Sumitra NIP.19850108 201101 1 009	L	Dinas Dukcapil Kabupaten Buleleng	

Kepala Dinas Dukcapil
Kabupaten Buleleng

Made Juartawan, S.STP, MM
NIP. 19800610 200012 1 001

Camat Tejakula

Kadek Agus Hartika, ST.M.A.P
NIP. 19791208 201001 1 012



පළාති මූලික සංවර්ධන ආයතනය
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
 කොළඹ පළාති ආයතනය

KECAMATAN TEJAKULA

කොළඹ සිටුවාල-අම්පුරා ආයතනයේ, පුරාතන පාර
 Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3428421

Website : tejakula.bulelengkab.go.id, Email : tejakula@bulelengkab.go.id

**BERITA ACARA FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
 STANDAR PELAYANAN KECAMATAN TEJAKULA**

Pada hari ini Senin, 10 Nopember 2025, telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik Standar Pelayanan oleh Kecamatan Tejakula. Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut :

NO	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1.	Surat Pembagian Waris Ahli Waris	Tandatangan sampai di Perbekel Hak sesuai dengan kesepakatan keluarga	1. minggu

Pimpinan Unit Penyelenggara Pelayanan dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Masyarakat dan stakeholder yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi progres tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepakati bersama.

Demikian berita acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

N O	NAMA	JENIS KELAMIN (L/P)	PERWAKILAN	TANDA TANGAN
1	I Made Ambarajaya, A.Ptnh, NH NIP.19710812 199103 1 003	L	Kantor Pertanahan Kabupaten Buleleng	

Kepala Kantor Pertanahan
 Kabupaten Buleleng






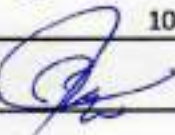





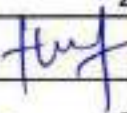


I Wayan Budayasa, A.Ptnh, M.H
 NIP. 19760306 198903 1 001

Camat Tejakula

Kadek Agus Hartika, ST, M.A.P
 NIP. 19791208 201001 1 012

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Senin, 10 Nopember 2025
 Pukul : 09.00 Wita
 Acara : Kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP)
 Tempat : Ruang rapat kantor Camat Tejakula

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	4
1	Dyuman Nurrah Astawa	Kasi Paten	1 
2	Gd Wahyu Putra	Staf BSN	2 
3	Zuli Astawa	Koad. PKA/PLKA	3 
4	Made Ambarajaya	Kas PPS BPN Bukling	4 
5	Gd. Sunithi	C b Umm.	5 
6	d k d Anis PP	Ka Pusk TSLA	6 
7	Pulu Mant Sumate rani	Staf Pem	7 
8	Rf Widias	Staf BSN	8 
9	Pulu TRISDA ERA YANTI	Staf SEDAHAN	9 
10	Nyoman Darma	Jurutek	10 
11	Gd. Wriandana	Pemudanya	11 
12	Dea Febi	Staf Tambangan	12 
13	Mi Luh Pae'ari'ari	Pusk. DJW II	13 
14	WY Kurnia Tegara	Kontr. Pertanian	14 
15	Frisma Clara	BPN Buleleng	15 
16	Geah: Kepang Suora yasa	BPN Buleleng	16 
17	Luh Anis Yuliani	Staf PAT	17 
18	Luh Susi Darma yanti	Staf	18 
19	Nym. Sugianti	Staf	19 
20	Nyoman Wisnu Barata	Staf	20 
21	Nyoman Wesa	Staf	21 
22	Dewi Apuliani	Staf	22 
23	Wafan Pui Pancauri	Staf	23 
24	Kebut Yunita Oktaria Dewi	Staf	24 
25	Elce Dars Naga	Staf Pura	25 
26	Kendek Kastiani	Staf	26 

27	Made Ayu Citra	Staf	27	<i>[Signature]</i>
28	MD. Dedi Ariantoro	Staf	28	<i>[Signature]</i>
29	Made Artana	Staf	29	<i>[Signature]</i>
30	Nyoman Sugiana	Staf	30	<i>[Signature]</i>
31	I Wayan Ardana	Staf	31	<i>[Signature]</i>
32	Made Wirawan	Sedahan	32	<i>[Signature]</i>
33	I Wayan Suastika, S.Sos	Forkom Perbelud	33	<i>[Signature]</i>
34	WY. Suputra	Staf	34	<i>[Signature]</i>
35	EDE. Satrijaya	Staf	35	<i>[Signature]</i>
36	KD. Yua HERMAWAN	Staf	36	<i>[Signature]</i>
37	Dth Made Sudi Adnyana	Pembelua	37	<i>[Signature]</i>
38	I Ngurah Yudianta. AM	Staf Sedahan Tjkl	38	<i>[Signature]</i>
39	Nyoman Jay, Komuni	Staf sedahan	39	<i>[Signature]</i>
40	Made Subetri	pkb	40	<i>[Signature]</i>

Tejakuta, 10 Nopember 2025



Made Sudarmika, S.Pd, M.Pd

Nip.19700528 199203 1 004



ပိမ်ဝိဇ္ဇာ အကျဉ်းချုပ်ရုံး
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
အိမ်ထောင်ရေးဌာန

KECAMATAN TEJAKULA

ကမ်းလမ်းပိတ်ပင်ရေးဌာန၊ ဘူလင်ပျက်၊ ဘူလင်ပျက်၊ ဘူလင်ပျက်
Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3428421

Website : tejakula.bulelengkab.go.id, Email : tejakula@bulelengkab.go.id

FOTO KEGIATAN FORUM KONSULTASI PUBLIK
SENIN, 10 NOPEMBER 2025



SNACK KOTAK





පළාතික සංවර්ධන භූමිකාව
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
කිසිවක් වෙහෙර භූමිකාව

KECAMATAN TEJAKULA

කමන්ඩර් ජිලාහා-සංචාර භූමිකාවේ - 12:20:2023
Jalan Singaraja - Amlapura, Telp. 3426421

Website : tejakula.bulelengkab.go.id, Email : tejakula@bulelengkab.go.id


LAPORAN TINDAK LANJUT FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
STANDAR PELAYANAN KECAMATAN TEJAKULA

Berdasarkan Berita Acara Hasil Forum Konsultasi Publik Standar Pelayanan oleh Kecamatan Tejakula yang telah ditandatangani pada hari Rabu 11 Oktober 2023. Berikut dilaporkan tindak lanjut atas rekomendasi perbaikan yang telah dilakukan, antara lain :

NO	IDENTIFIKASI MASALAH	REKOMENDASI DAN TARGET PENYELESIANNYA	TINDAK LANJUT	PENJELASAN
1	Pelayanan Proposal	Menyelesaikan Perbaikan komponen Standar Pelayanan	Perbaikan komponen Standar Pelayanan	Harus ada 14 komponen Standar Pelayanan
2	Penangan ODGJ terlantar dan tidak mampu	Menyelesaikan persyaratan permohonan pelayanan	Persyaratan permohonan pembiayaan keseluruhan yang di tanggung oleh Desa	Kelengkapan persyaratan harus lengkap
3	Pelayanan Penertiban baliho yang melanggar Perda	Menyelesaikan Perbaikan dengan Penambahan Dasar Hukum	Penambahan Dasar Hukum Kamtibmas	Penambahan Dasar Hukum pada komponen Standar Pelayanan

Demikian laporan ini di buat sebagaimana mestinya.

Tejakula, 10 Nopember 2025


Kadek Agus Hartika, S.T., M.A.P
Pembina (IV/a)
NIP. 19791208 201001 1 012